

ANLEITUNG

RAHMENPLAKAT

DEMOKRATIEJAHR HESSEN



BIBLIOTHEKEN
IN HESSEN
OFFEN FÜR ALLE.
STARK FÜR DEMOKRATIE.

Landesbibliothek
Hessen
Kassel
dbv

DEMOKRATIEJAHR HESSEN





DEMOKRATIE IM DIALOG

24.–28. SEPTEMBER 2026
STADT- UND SCHULBIBLIOTHEK
KELSTERBACH

MIT LESUNGEN, GESPRÄCHEN UND
INFORMATIONSMANGEBOTEN RUND UM
MEINUNGSFREIHEIT, TEILHABE UND
GESELLSCHAFTLICHEN ZUSAMMENHALT.

MEHR INFORMATIONEN AUF:
KELSTERBACH.BIBLIOTHECA-OPEN.DE



Rahmenplakat Demokratiejahr Hessen

Kurzanleitung zur Nutzung der Canva-Vorlage

In diesem Baukasten finden Sie eine fertige Designvorlage für das Rahmenplakat zum Demokratiejahr Hessen.

Die Vorlage ermöglicht es Ihnen, das Plakat schnell und einfach an Ihre Bibliothek anzupassen. Sie müssen dabei kein eigenes Design erstellen.



Folgende Elemente können individuell angepasst werden:

- Logokombination aus Bibliothekslogo und Projektlogo
- Bibliotheksbild
- Copyright-Hinweis zum Bild
- Text im grünen Kasten

Alle anderen Gestaltungselemente sind Teil des Kampagnendesigns und sollten **nicht** verändert werden.

Öffnen Sie die Canva-Vorlage über folgenden Link: <https://t1p.de/gaqh4>

Beim Öffnen der Vorlage erstellt Canva automatisch eine eigene Kopie, in der Sie arbeiten können. Die Originalvorlage bleibt dabei unverändert.

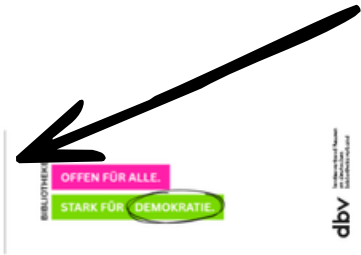


A. Logokombination einsetzen

Im oberen Bereich des Plakats befindet sich eine Beispiel-Logokombination. Diese dient lediglich als Platzhalter und muss durch die Logokombination Ihrer Bibliothek ersetzt werden.

Voraussetzung:

Erstellen Sie zunächst Ihre eigene Logokombination aus Bibliothekslogo und Projektlogo im Canva-Baukasten für Logokombinationen und laden Sie diese als PNG-Datei herunter.



A. Logokombination einsetzen - Schritt für Schritt

1. Beispiel-Logokombination löschen: Klicken Sie auf die vorhandene Logokombination im oberen Bereich des Plakats und entfernen Sie diese.

2. Eigene Logokombination hochladen: Klicken Sie links im Canva-Editor auf Uploads → Dateien hochladen und wählen Sie Ihre zuvor erstellte Logokombination aus.

3. Logokombination einsetzen: Ziehen Sie die hochgeladene Datei an die Stelle der bisherigen Logokombination im oberen Bereich des Plakats.

4. Position exakt einstellen: Öffnen Sie oben im Menü Position → Erweitert und tragen Sie folgende Werte ein:

- X: 0.68 cm
- Y: 2.22 cm

5. Größe anpassen: Die Größe der Logokombination kann je nach Format Ihres Bibliothekslogos variieren. Bitte beachten Sie jedoch folgende maximale Abmessungen:

- Maximale Breite: 21.35 cm
- Maximale Höhe: 7.07 cm

Die Logokombination darf kleiner dargestellt werden, sollte diese Maße jedoch nicht überschreiten, damit das Layout des Plakats erhalten bleibt.

Tip: Passen Sie die Größe möglichst über **Position** → **Verhältnis** (Schloss-Symbol) an. Aktivieren Sie das kleine Schloss und geben Sie die Werte anschließend direkt in den Feldern für Breite und / oder Höhe ein. So wird das Logo proportional skaliert und nicht verzerrt.



A.Logokombination einsetzen - Schritt für Schritt

Wichtig:

- Die Logokombination **nicht verzerren**.
- Das Logo **nicht zuschneiden**.
- Weißraum um das Logo ist erlaubt bzw. unbedingt gewünscht.

Hinweis zur Eingabe der Werte in Canva:

Canva verwendet bei Positions- und Größenwerten einen Punkt (.) als Dezimaltrennzeichen, kein Komma.

Richtig z.B. 0.68 cm

Falsch z.B. 0,68 cm

Wenn ein Komma verwendet wird, kann Canva die Werte nicht korrekt übernehmen.



B. Bibliotheksbild austauschen - Schritt für Schritt

Das große Bild im Plakat kann durch ein eigenes Bild Ihrer Bibliothek ersetzt werden.

1. Bild auswählen: Klicken Sie auf das große Bild im oberen Bereich des Plakats.

2. Eigenes Bild hochladen: Klicken Sie links im Canva-Editor auf Uploads → Dateien hochladen und wählen Sie Ihr Bild aus.

3. Bild einsetzen: Ziehen Sie das hochgeladene Bild in den Bildrahmen des Plakats. Das vorhandene Bild wird automatisch ersetzt und der Graufilter angewendet.

4. Bild positionieren: Doppelklicken Sie auf das Bild. Sie können das Bild nun innerhalb des Rahmens verschieben, bis der gewünschte Bildausschnitt sichtbar ist.

5. Ausschnitt bestätigen: Klicken Sie anschließend außerhalb des Bildes oder drücken Sie Enter, um die Position zu bestätigen.



B. Bibliotheksbild austauschen - Schritt für Schritt

6. Bildnachweis anpassen: Im rechten oberen Bereich des Bildes befindet sich ein kleiner Copyright-Hinweis. Bitte passen Sie diesen entsprechend dem verwendeten Bild an. (Beispiel: © Stadtbibliothek Musterstadt oder © Foto: Max Mustermann)

Hinweise zur Bildauswahl:

- Verwenden Sie möglichst ein Bild im Querformat.
- Achten Sie auf eine ausreichend hohe Auflösung, damit das Bild auch im Druck scharf erscheint.
- Verwenden Sie nur Bilder, für die Ihre Bibliothek die entsprechenden Nutzungsrechte besitzt.
- Falls Personen auf dem Bild erkennbar sind, stellen Sie bitte sicher, dass eine Einwilligung zur Nutzung und Veröffentlichung des Bildes vorliegt.



C.Text im grünen Kasten anpassen

Der Text im grünen Kasten kann von jeder Bibliothek individuell angepasst werden. Hier können beispielsweise Informationen zu einer Veranstaltung, einem Programmpunkt oder einem Hinweis zum Demokratiejahr eingetragen werden.

Bitte beachten Sie, dass der Textbereich aus zwei unterschiedlichen Textformaten besteht:

- **erste Zeile:** Überschrift (größere Schrift)
- **darunter:** Fließtext (kleinere Schrift)

Diese Struktur sollte beibehalten werden, damit das Layout des Plakats einheitlich bleibt.



C.Text im grünen Kasten anpassen - Schritt für Schritt

1.Text auswählen: Klicken Sie in den grünen Textbereich des Plakats.

2.Überschrift anpassen: Ersetzen Sie in der ersten Zeile die vorhandene Überschrift durch Ihren eigenen Titel. Die Schriftgröße der Überschrift ist bereits im Layout festgelegt und sollte **nicht** verändert werden.

3.Text darunter anpassen: Passen Sie den darunterstehenden Text entsprechend Ihrer Inhalte an.

Wichtig:

- *Schriftgrößen bitte nicht verändern.*
- *Zeilenabstände und Formatierungen bitte nicht anpassen.*
- *Der Text sollte die maximale Länge von 160 Zeichen nicht überschreiten.*





D.Download / Export - Fertiges Plakat herunterladen



Nachdem Sie alle Inhalte angepasst haben, können Sie das Plakat herunterladen.

Für Druck (empfohlen):

1. Klicken Sie oben rechts auf Teilen.
2. Wählen Sie Download.
3. Format: PDF (Druck).
4. Klicken Sie auf Herunterladen.

Dieses Format eignet sich ideal für den hochwertigen Druck von Plakaten.

Für digitale Nutzung (z. B. Website, Social Media oder E-Mail):

1. Klicken Sie oben rechts auf Teilen.
 2. Wählen Sie Download.
 3. Format: PNG.
 4. Klicken Sie auf Herunterladen.
- 
- 

Carolin Beshertz
Expertin für Branding & Design.

beshertzmarketing.de – eine Marke der praxivisio GmbH.

Weimarer Str. 11. 10625 Berlin. Geschäftsführerin: Carolin Beshertz.

