

Der **Deutsche Bibliotheksverband e.V. (dbv)** sucht **zum schnellstmöglichen Zeitpunkt** im Rahmen des von der Beauftragten der Bundesregierung für Kultur und Medien (BKM) geförderten Soforthilfeprogramms für Öffentliche Bibliotheken in ländlichen Räumen eine

Projektsachbearbeiter*in (39 Wochenstunden)

Die Stelle ist analog der Entgeltgruppe 9b TVÖD eingruppiert. Der Arbeitsort ist Berlin. Die Stelle ist bis zum 30. April 2021 befristet. Die Ausschreibung erfolgt vorbehaltlich der Bewilligung der Bundesförderung.

Ihre Aufgaben:

- Administrative Beratung und Unterstützung von Interessent*innen, Antragstellenden und geförderten Bibliotheken
- Administrative Prüfung von Projektanträgen, Zwischen- und Verwendungsnachweisen, Belegprüfung
- Mittelverwaltung: Bearbeitung von Zahlungsabrufen, Umwidmungen, Aufstockungen, Führung von Beleglisten
- Vorbereitende Sachbuchhaltung
- Vorbereitung des Zahlungsverkehrs
- Mitarbeit beim Controlling
- Mitwirkung an der Erstellung der Verwendungsnachweise des Verbandes und der Abwicklung des Projekts
- Mitwirkung bei der Öffentlichkeitsarbeit zu dem Programm

Ihre Qualifikationen:

- Mind. FH-Abschluss in einem für die Tätigkeit einschlägigen Gebiet (Verwaltungs-, Betriebs- oder Volkswirt/in) oder vergleichbare Berufserfahrung
- Idealerweise Erfahrung in der Projektmittelverwaltung der öffentlichen Hand, insbesondere
 - gute Kenntnis des Zuwendungsrechts des Bundes (BHO)
 - gute Kenntnis des Bundesreisekostengesetzes (BRK)
 - Kenntnisse in der vorbereitenden Buchhaltung
- Selbstständigkeit, Genauigkeit und strukturiertes Arbeiten
- Sehr gutes Zahlenverständnis
- Teamfähigkeit und kommunikative Kompetenz
- Sicherer Umgang mit PC-Standardsoftware
- Affinität zu den Themen Bildung und Kultur
- Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung und zur Übernahme von Dienstreisen im Bundesgebiet

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte ausschließlich in elektronischer Form (pdf, nicht mehr als 2 MB) an:
Deutscher Bibliotheksverband e.V.(dbv)
job@bibliotheksverband.de

Bei eventuellen Rückfragen wenden Sie sich bitte an Kathrin Hartmann, E-Mail: hartmann@bibliotheksverband.de, Telefon (030) 644 98 99 15.
Bewerbungsfrist: 19.03.2020. Bewerbungsgespräche sind für den 1.04.2020 geplant.